



УКРАЇНА  
ЗАЧЕПИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

18 вересня 2024 року

РІШЕННЯ  
сел. Зачепилівка

№ 185

**Про створення Ради безбар'єрності  
при виконавчому комітеті  
Зачепилівської селищної ради**

Відповідно до ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року, затвердженої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2021 року № 366-р, Плану заходів на 2023-2024 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 року №372-р, керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2021 року № 443 «Про утворення Ради безбар'єрності», з метою створення безбар'єрного простору та безперешкодного середовища для всіх груп населення, в тому числі осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення Зачепилівської селищної територіальної громади, виконавчий комітет Зачепилівської селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Утворити Раду безбар'єрності при виконавчому комітеті Зачепилівської селищної ради.
2. Затвердити Персональний склад Ради безбар'єрності при виконавчому комітеті Зачепилівської селищної ради згідно з додатком 1.
3. Затвердити Положення про Раду безбар'єрності при виконавчому комітеті Зачепилівської селищної ради згідно з додатком 2.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Світлану МОТРИНЕЦЬ.

ЗГІДНО З  
ОРИГІНАЛОМ  
Селищний голова

Олена ПЕТРЕНКО

*Верховній справі  
(секретар) виконавчої  
ресурсній*



*Гр. Левченко*

Додаток 1  
ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішенням виконавчого комітету  
Зачепилівської селищної ради  
18 вересня 2024 року № 185

## Персональний склад

### Ради безбар'єрності при виконавчому комітеті Зачепилівської селищної ради (далі – Рада безбар'єрності)

Олена ПЕТРЕНКО Селищний голова, голова Ради безбар'єрності

Світлана МОТРИНЕЦЬ Заступник селищного голови, заступник голови Ради безбар'єрності

Олена ПОДКОЛЗІНА Заступник селищного голови, заступник голови Ради безбар'єрності

Володими ШВЕЦОВ Начальник відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства Зачепилівської селищної ради, секретар Ради безбар'єрності

#### Члени Ради безбар'єрності:

Наталія СИДЕЛЬНИКОВА Начальник юридичного відділу Зачепилівської селищної ради

Олександр ЗЕЛЕНСЬКИЙ

Начальник відділу освіти, молоді та спорту  
Зачепилівської селищної ради

Тетяна КОРНЄЄВА

Начальник відділу культури і туризму  
Зачепилівської селищної ради

Ірина СЕМЕНЕЦЬ

Начальник відділу соціального захисту  
населення Зачепилівської селищної ради

Максим СУХОРУКОВ

Начальник відділу економіки інвестицій та  
інфраструктурних проєктів Зачепилівської  
селищної ради

Оксана МОЛЧАНОВА

Директор комунальної установи «Центр  
надання соціальних послуг» Зачепилівської  
селищної ради

Інна ДРОЖЖА

Директор КНП «Зачепилівська центральна  
лікарня» Зачепилівської селищної ради

Анна ПОГОРІЛА

Директор КНП «ІЦПМД» Зачепилівської  
селищної ради

Старости

Старостинських округів Зачепилівської  
селищної ради

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Наталія ЛЕВИЦЬКА

Додаток 2  
ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішенням виконавчого комітету  
Зачепилівської селищної ради  
18 вересня 2024 року № 185

## **ПОЛОЖЕННЯ** **про Раду безбар'єрності при виконавчому комітеті** **Зачепилівської селищної ради**

1. Рада безбар'єрності при виконавчому комітеті Зачепилівської селищної ради (далі – Рада безбар'єрності) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом.

2. Рада безбар'єрності у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Зачепилівської селищної ради та цим Положенням.

3. Основними завданнями Ради безбар'єрності є:

сприяння створенню безбар'єрного простору в економічному, освітньому інформаційному фізичному та суспільно-громадському напрямках на території Зачепилівської селищної територіальної громади;

сприяння забезпеченню координації дій органу місцевого самоврядування з органами виконавчої влади, інститутами громадянського суспільства та іншими суб'єктами з питань створення безбар'єрного простору на території Зачепилівської селищної територіальної громади;

проведення аналізу проектів місцевих програм соціально-економічного та культурного розвитку, місцевих цільових програм, стратегії розвитку територіальної громади та інших стратегічних документів щодо впровадження системного підходу до формування безбар'єрного простору, та запровадження принципу універсального дизайну, а також підготовка попозицій щодо удосконалення актів органу місцевого самоврядування;

визначення шляхів, механізму і способів вирішення проблемних питань, що виникають під час реалізації державної політики у створенні безбар'єрного простору на місцевому рівні;

4. Рада безбар'єрності відповідно до покладених на неї завдань:

проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблемних питань у процесі реалізації державної політики у сфері створення безбар'єрного простору на місцевому рівні;

бере участь у розробленні проєктів актів органу місцевого самоврядування (рішення, розпорядження, накази) з питань створення безбар'єрного простору;

вивчає результати діяльності виконавчих органів Зачепилівської селищної ради, підприємств, установ та організацій, створеними відповідними місцевими радами, які розташовані та/або надають публічні послуги на території Зачепилівської селищної територіальної громади, з питань створення безбар'єрного простору;

проводить моніторинг стану виконання виконавчими органами Зачепилівської селищної ради покладених на них завдань щодо створення безбар'єрного простору, в тому числі моніторинг досягнення цільових індикаторів до стратегічних цілей та завдань, визначених положеннями Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2021 р. №366-р;

моніторинг суспільної думки щодо створення безбар'єрного простору на території Зачепилівської селищної територіальної громади.

#### 5. Рада безбар'єрності має право:

отримувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади та органів Зачепилівської селищної ради, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчих органів Зачепилівської селищної ради, підприємств, установ та організацій (за погодженнями з їх керівниками);

утворювати в разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові експертні та робочі групи;

організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів.

6. Раду безбар'єрності очолює голова, який за посадою є селищним головою.

Рада безбар'єрності утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Ради.

Персональний склад Ради безбар'єрності затверджується рішенням виконавчого комітету Зачепилівської селищної ради.

При формуванні персонального складу Ради безбар'єрності повинно бути забезпечено принцип гендерної рівності та рівного представництва різних категорій учасників, в тому числі:

1) посадових осіб місцевого самоврядування з відповідних структурних підрозділів апарату Зачепилівської селищної ради та її виконавчого комітету і виконавчих органів Зачепилівської селищної ради;

2) інституцій громадянського суспільства, які представляють інтереси осіб з інвалідністю та маломобільних груп населення та інших вразливих груп населення;

3) представників суб'єктів господарювання, їх об'єднань чи асоціацій, органів самоорганізації населення, аналітичних центрів та громадських організацій, які здійснюють свою діяльність на території Зачепилівської селищної територіальної громади.

Члени Ради безбар'єрності виконують свої обов'язки на громадських засадах.

Секретарем Ради безбар'єрності є посадова особа місцевого самоврядування, яка відповідальна за питання безбар'єрності.

7. Формою роботи Ради безбар'єрності є засідання, що проводяться за рішенням її голови не рідше ніж один раз на квартал.

Засідання Ради безбар'єрності веде голова, а в разі його відсутності один із заступників голови.

Засідання Ради безбар'єрності вважається правомочним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Ради безбар'єрності забезпечує її секретар.

8. За результатами засідань Рада безбар'єрності готує пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Ради безбар'єрності.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і доводиться до відома усіх членів Ради безбар'єрності. Протокол з пропозиціями та рекомендаціями Ради безбар'єрності вноситься на розгляд чергового засідання виконавчого комітету Зачепилівської селищної ради.

Член Ради безбар'єрності, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання. Пропозиції (рекомендації) до протоколу засідання можуть подавати у письмовій формі лише члени Ради, які брали участь у відповідному засіданні, протягом трьох робочих днів з дати його проведення. Протоколи засідання оприлюднюються на офіційному вебсайті Зачепилівської селищної територіальної громади протягом трьох робочих днів після його проведення.

9. Організаційне забезпечення діяльності Ради безбар'єрності здійснюється структурним підрозділом апарату Зачепилівської селищної ради та виконавчим комітетом ради.

10. Про результати роботи Рада безбар'єрності один раз на пів року звітує перед виконавчим комітетом Зачепилівської селищної ради, один раз на рік перед депутатами Зачепилівської селищної ради та опубліковує інформацію на сайті Зачепилівської селищної територіальної громади.

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

 Наталія ЛЕВИЦЬКА