

ГРАНТОВА УГОДА № 9

м. Київ

08.07. 2024 року

БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ПРАВО НА ЗАХИСТ», (надалі – «Грантодавець»), в особі Президента ГАЛКІНА Олександра, що діє на підставі статуту, з однієї сторони,

ЗАЧЕПИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА (надалі – «Грантоотримувач»), в особі Зачепилівської селищної голови Петренко Олени Олександрівни, яка діє на підставі ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні», з іншої сторони та

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЗАЧЕПИЛІВСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА ЛІКАРНЯ» ЗАЧЕПИЛІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ (надалі – «Виконавець»), в особі директора Дрожжі Інни Олександрівни, яка діє на підставі Статуту, з третьої сторони, разом надалі іменовані «Сторони», а кожна окремо - «Сторона», уклали цю Угоду про наступне:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1. Грантодавець надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цією Угодою, грант для реалізації Проєкту «Гуманітарна просвітницька діяльність для захисту та посилення в районах повернення та сільських районах поблизу лінії фронту в Україні» (далі – Проєкт), опис, мінімальні технічні вимоги до якого наведено в Описі Проєкту (Додаток № 1), кошторисі Проєкту (Додаток № 2), а Грантоотримувач забезпечує реалізацію Проєкту на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Під реалізацією Проєкту у рамках Угоди розуміється закупівля товарів та/або виконання сукупності робіт/послуг, усі деталі яких зазначені в Описі Проєкту (Додаток № 1) та кошторисі Проєкту (Додаток № 2), які є невід'ємними частинами цієї Угоди.

1.3. Грантодавець надає грант на умовах цільової безповоротної фінансової допомоги. Для фактичної реалізації Проєкту, Грантоотримувач залучає Виконавця, який за кошти гранту реалізує виконання Проєкту, після чого передає все отримане в результаті реалізації у власність Грантоотримувача. Грантоотримувач та Виконавець беруть на себе відповідальність за реалізацію Проєкту відповідно до умов Угоди.

1.4. Виконавець звітує про хід реалізації Проєкту перед Грантоотримувачем та Грантодавцем.

1.5. Ця Угода укладається в рамках реалізації Проєкту «Гуманітарна просвітницька діяльність для захисту та посилення в районах повернення та сільських районах поблизу лінії фронту в Україні», що впроваджується за підтримки Українського гуманітарного фонду (UHF), код Проєкту на момент укладення Угоди: CBPF-UKR-23-S-NGO-25051.

2. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

2.1. Грантоотримувач разом із Виконавцем, забезпечують реалізацію Проєкту у період з 01 липня 2024 року по 30 вересня 2024 року (обидві дати включно).

2.2. Терміни дії цієї Угоди - з дати її укладення (підписання уповноваженими представниками Сторін) до 30 жовтня 2024 року (включно). Усі витрати, фінансування яких передбачено цією Угодою для виконання затвердженої діяльності, повинні бути виконані протягом вищезазначеного періоду.

2.3. Для підтвердження реалізації Проєкту в цілому, Грантоотримувач разом із Виконавцем, надає Грантодавцю Звіт про виконання Проєкту, а також Звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту у строки згідно п. 6.2 Угоди.

2.4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Грантодавцем акта про виконання Проєкту.

3. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК ПЕРЕРЕХУВАННЯ

3.1. Загальна сума гранту становить 121 170,00 грн. (сто двадцять одна тисяча сто сімдесят гривень 00 копійок).

3.2. Грантодавець здійснює перерахування гранту в безготівковій формі відповідно до вимог, які встановлює законодавство до безготівкових операцій.

3.3. Для уникнення сумнівів, сплати можливих банківських комісій за рахунок гранту, Грантоотримувач погоджується на перерахування суми гранту на поточний рахунок Виконавця, який залучається Грантоотримувачем для реалізації Проєкту.

- 3.4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України, за банківськими реквізитами Виконавця, які вказано в Угоді.
- 3.5. Грантодавець перераховує суму гранта в розмірі згідно п. 3.1 одним платежем протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати укладення даної Угоди (та Додатку № 1 та № 2 до Договору).
- 3.6. Грантоотримувач несе відповідальність за дії Виконавця, як за свої власні та зобов'язується, повернути Грантодавцю отримані Виконавцем кошти за будь-які витрати, які були здійсненні з порушенням умов даної Угоди та у випадку неможливості реалізації Проєкту Виконавцем, протягом строку, зазначеного у п.5.5. цієї Угоди.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 4.1. Грантоотримувач має право із залученням Виконавця на реалізацію Проєкту відповідно до умов цієї Угоди.
- 4.2. Грантоотримувач зобов'язується:
- 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цією Угодою;
 - 2) нести повну матеріальну відповідальність перед Грантодавцем за дії та/або бездіяльність залученого до реалізації Проєкту Виконавця.
 - 3) не отримувати прибутку від гранту;
 - 4) реалізувати Проєкт у строки, визначені Розділом 2 цієї Угоди;
 - 5) надавати Грантодавцю звіти, передбачені Розділом 6 цієї Угоди;
 - 6) повідомити Грантодавця про обставини, що можуть спричинити відкладення, не завершення та/або припинення Проєкту, у триденний строк з моменту виявлення таких обставин. У строк, що не перевищує 5 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Грантодавцю невикористану частину суми гранту;
 - 7) використовувати грант виключно для цілей Проєкту;
 - 8) Грантоотримувач докладатиме належних зусиль для забезпечення того, що він підтримує ділові відносини тільки з такими третіми особами (Виконавцями), які є надійними і до яких не застосовується законодавча заборона щодо зайняття підприємницькою діяльністю;
 - 9) надавати Грантодавцю достовірну інформацію стосовно виконання умов цієї Угоди;
 - 10) в разі порушення умов цієї Угоди Виконавцем, долучатись до вирішення питання щодо припинення порушень умов укладеної Угоди, а в разі прийняття Грантодавцем рішення щодо повернення отриманого гранту, повернути отриману Виконавцем суму гранту самостійно.
- 4.3. Грантодавець має право:
- 1) контролювати всі етапи реалізації Проєкту та ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з його реалізацією;
 - 2) отримувати від Грантоотримувача та Виконавця будь-які документи, інформацію та пояснення щодо їх дій, пов'язаних з виконанням цієї Угоди та реалізацією Проєкту;
 - 3) Грантодавець має право залучати третіх осіб та уповноважувати їх для цілей моніторингу виконання Грантоотримувачем разом із Виконавцем обов'язків за цією Угодою та має право делегувати таким третім особам будь-які свої права та обов'язки за цією Угодою без попередньої згоди Грантоотримувача та Виконавця.
 - 4) виключно з метою формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі, але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Грантодавцю, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Грантодавцю застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.
- 4.4. Грантодавець зобов'язується:
- 1) надати грант на реалізацію Проєкту, представленого в Додатку № 1, відповідно до умов та положень цієї Угоди;
 - 2) надавати консультативну підтримку Грантоотримувачу з метою належної реалізації Проєкту.
- 4.5. Грантодавець не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем та/або Виконавцем збитки, включаючи збитки, спричинені третім особам.
- 4.6. Виконавець має право отримати грант для фактичної реалізації Проєкту.
- 4.7. Виконавець зобов'язується:
- 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цією Угодою;
 - 2) реалізувати Проєкт у строки, визначені Розділом 2 цієї Угоди;
 - 3) не отримувати прибутку від гранту;

- 4) надавати Грантодавцю та Грантоотримувачу звіти, передбачені Розділом 6 цієї Угоди;
- 5) використовувати грант виключно для цілей реалізації Проєкту;
- 6) попередити Грантодавця та Грантоотримувача про обставини, що можуть спричинити відкладення, не завершення та /або припинення реалізації Проєкту, у триденний строк з моменту виявлення таких обставин, та виконувати подальші інструкції отримані від Грантодавця або Грантоотримувача, щодо подальших дій.
- 7) безоплатно передати на баланс Грантоотримувача всі речі, майно, товари, документи, результати виконаних робіт/послуг, які будуть придбані або отримані Виконавцем під час реалізації Проєкту.

5. ДОПУСТИМИ ВИТРАТИ

- 5.1. Сума гранту призначена виключно для покриття витрат, необхідних для реалізації Проєкту.
- 5.2. Сторони домовились, що грант не може використовуватися для:
 - оплати будь-яких товарів, робіт та послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;
 - оплати заборгованостей Грантоотримувача/Виконавця;
 - видатків за Проєктом, профінансованих з інших джерел;
 - видатків за Проєктом, здійснених до початку періоду реалізації грантового Проєкту;
 - видатків на підготовку грантової заявки;
 - інших витрат, здійснених не за призначенням.
- 5.3. Грантоотримувач та Виконавець повинні вести облік витрат коштів гранту шляхом заповнення звіту про використання суми гранту, а також надавати копії банківських виписок, платіжних квитанцій, чеків чи інші платіжні документи за запитом Грантодавця.
- 5.4. Якщо витрати Грантоотримувача/Виконавця перевищать максимальний розмір гранту, Грантоотримувач покриватиме різницю за рахунок власних коштів.
- 5.5. Якщо Грантоотримувач/Виконавець не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Грантодавцю пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 6.2 цієї Угоди, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Грантодавця протягом 14 календарних днів з дати отримання про це вимоги від Грантодавця.

6. КОНТРОЛЬ ТА ЗВІТНІСТЬ

- 6.1. На вимогу Грантодавця, Грантоотримувач/Виконавець має забезпечувати йому можливість ознайомлення з проміжними та фінальними результатами реалізації Проєкту.
- 6.2. Грантоотримувач/Виконавець повинні скласти та надати на затвердження Грантодавцю змістовний (який включатиме усі етапи й деталі реалізації Проєкту) Звіт про виконання Проєкту, Звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту та Акт передачі на баланс Грантоотримувача майна **до 30 жовтня 2024 року** (включно). Звіт надається на вимогу Грантодавця. Грантодавець надає консультації та інструкції щодо звітування. Грантодавець може надавати будь-які запитання/уточнення щодо фінансових та описових звітів. Грантоотримувач/Виконавець зобов'язується протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання від Грантодавця певних запитань/уточнень, надавати вичерпні відповіді на поставлені запитання/уточнення.
- 6.3. Грантоотримувач/Виконавець зобов'язується вести належний бухгалтерський облік та звітувати перед Грантодавцем в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цією Угодою.
- 6.4. Разом зі Звітом про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту, Виконавець (на вимогу Грантодавця) має надати всі первинні бухгалтерські документи, для підтвердження зазначених витрат.
- 6.5. Допускається розбіжність фактичних витрат на статтю кошторису (передбачену у Додатку 2 – Кошторис Проєкту) до 20%. Розбіжність фактичних витрат на статтю витрат понад 20% повинна бути узгоджена з та затверджена Грантодавцем у письмовій формі. Для цього Грантоотримувач/Виконавець повинен надіслати електронний лист на емейл представника БФ “ПРАВО НА ЗАХИСТ” та отримати схвальну відповідь. Загальна сума гранту не може бути збільшена.

7. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

- 7.1. У разі порушень умов цієї Угоди, її може бути розірвано за заявою Грантодавця в односторонньому порядку.
- 7.2. Рішення Грантодавця про розірвання цієї Угоди приймається самостійно за наявності факту істотного порушення Грантоотримувачем та/або Виконавцем умов цієї Угоди.
- 7.3. Грантодавець та/або Грантоотримувач може достроково розірвати (припинити) дію цієї Угоди в будь-який час шляхом надання зацікавленим сторонам письмового повідомлення за десять (10) робочих днів до дати розірвання. У разі такого розірвання (припинення), Грантодавець оплачує Грантоотримувачу/Виконавцю за товари/роботи/послуги, фактично надані до дати розірвання цієї

Угоди, а Грантоотримувач/Виконавець має повернути залишок коштів, сплачених Грантодавцем, надати змістовний Звіт про виконання Проєкту, Звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту та Акт передачі на баланс Грантоотримувача майна до дати розірвання.

8. ФОРС-МАЖОР (НЕПЕРЕБОРНА СИЛА)

8.1. Сторони при укладенні даної Угоди усвідомлюють та враховують ризики діючого під час укладення Угоди воєнного стану в Україні та погоджуються, що це не є обставиною непереборної сили (форс-мажор), крім прямої шкоди, нанесеної майну Сторони (ракетні обстріли тощо).

8.2. В разі зміни ситуації, що може призвести до неможливості виконання умов Угоди, Сторона яка посилається на воєнний стан в Україні, розуміє, що форс-мажорні обставини не мають преюдиційного характеру, і при їх виникненні Сторона повинна довести, що ці обставини були форс-мажорними саме для даного випадку виконання зобов'язання.

8.3. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цією Угодою у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладення Угоди та виникли поза волею Сторін.

8.4. Сторона, яка не може виконувати зобов'язання за цією Угодою унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. У разі неповідомлення або несвоєчасного повідомлення іншої Сторони про виникнення обставин непереборної сили, відповідна Сторона позбавляється права посилатися на них для звільнення від відповідальності за невиконання або неналежне виконання Угоди.

8.5. Наявність форс-мажорних обставин має бути підтверджено висновком Торгово-промислової палати України (або її відповідним підрозділом).

8.6. В усіх інших випадках Сторони переглядають умови даної Угоди за взаємною домовленістю.

9. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

9.1. Сторони зобов'язуються зберігати і не розголошувати отриману під час виконання умов даної Угоди конфіденційну інформацію, розголошення якої може призвести до збитків і/або негативно вплинути на ділову репутацію однієї зі Сторін, за виключенням для Грантодавця пов'язаною із специфікою його роботи та необхідністю надання копії цієї Угоди своїм фінансовим донорам. Виключенням також є випадки, коли така інформація надається у відповідності з вимогами чинного законодавства України.

9.2. За розголошення (передачу, витік) конфіденційної інформації третім особам Сторони несуть відповідальність відповідно до умов цієї Угоди і чинного законодавства.

9.3. До конфіденційної інформації належить наступна:

- відомості про застосовані Сторонами методи управління, про підготовку, ухвалення, використання рішень керівництва з організаційних та інших питань;
- дані про внутрішніх і закордонних партнерів сторін, безпосередньо залучених до виконання Проєкту, інформація про яких відсутня у відкритих джерелах;
- інформація про умови договорів, контрактів, угод, що укладаються Сторонами, включно з цією Угодою
- відомості, передані на довірчій основі партнерами;
- інші відомості пов'язані з управлінням, фінансами і іншою діяльністю сторін, розголошення яких (передача, витік) може завдати збитків їх інтересам.

9.4. Сторони можуть розголошувати, в тому числі публікувати загальну інформацію про Проєкт та його перебіг, за виключення конфіденційної інформації згідно з пунктом 9.3.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Ця Угода вважається укладеною з дати її підписання уповноваженими представниками Сторін (згідно із датою, зазначеною в преамбулі) та діє до дати, визначеної у пункті 2.2. Розділу 2 цієї Угоди, але у будь-якому разі, до повного виконання Сторонами своїх обов'язків.

10.2. Зміни до цієї Угоди вносяться шляхом укладення додаткових угод. Будь-яка зміна або доповнення цієї Угоди не матиме сили, якщо це не зазначено в письмовій формі і не підписано Сторонами.

10.3. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цієї Угоди конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (Конфлікт інтересів).

11. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ГРАНТОДАВЕЦЬ	ГРАНТООТРИМУВАЧ	ВИКОНАВЕЦЬ
<p>БФ «ПРАВО НА ЗАХИСТ» Код ЄДРПОУ 38621206 Юридична адреса: 01034 Київ, вул. Прорізна 18/1, оф.16 Адреса для листування: 04070, Київ, вул. Сквороди, 21/16 <u>Банківські реквізити:</u> IBAN UA193226690000026001300391831 в АТ «ОТП БАНК», м. Київ.</p>	<p>ЗАЧЕПИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА Код ЄДРПОУ 04397856 Місцезнаходження: 64401, Україна, Харківська обл., Красноградський район, селище міського типу Зачепилівка, вул. Центральна, буд. 56</p>	<p>КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЗАЧЕПИЛІВСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА ЛІКАРНЯ» ЗАЧЕПИЛІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ Код ЄДРПОУ 02002687 Місцезнаходження: 64401, Харківська обл., Красноградський р-н, селище міського типу Зачепилівка, вул. Некрасова Максима, буд.6 IBAN UA023515330000026006052125934 в АТ КБ «ПриватБанк»</p>
 <p align="center">Президент О.Ю. ГАЛКІН</p>	 <p align="center">Зачепилівський селищний Голова О.О. ПЕТРЕНКО</p>	<p align="center">Директор І.О. ДРОЖКА</p> 

10.4. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цієї Угоди, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Грантодавця у письмовій формі.

10.5. Угоду складено українською мовою у трьох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

10.6. Сторони зобов'язані повідомити про зміну місцезнаходження та адреси для кореспонденції, контактні дані своїх представників, банківських та інших реквізитів протягом 7 (семи) днів з моменту настання таких змін з подальшим наданням підтверджуючих документів (за необхідності).

10.7. Зважаючи на те, що Грантодавець є імплементуючим партнером агенції Організації об'єднаних націй – УВКБ ООН, та ООН вимагає від всіх постачальників та провайдерів послуг власних та партнерських організацій керуватися високими етичними принципами й моральними нормами, Грантоотримувач та Виконавець приймає на себе зобов'язання дотримуватися Кодексу поведінки постачальника ООН (наведений за посиланням-<https://www.unhcr.org/ua/wp-content/uploads/sites/38/2021/06/Annex-E-UN-Supplier-Code-of-Conduct-UK-R.pdf>). Підписанням цього договору Грантоотримувач та Виконавець підтверджує, що він ознайомлений із вищезазначеними правилами, вони йому зрозумілі та погоджується їх дотримуватись.

10.8. Сторони підтверджують забезпечення дотримання та виконання положень Закону України "Про захист персональних даних", інших положень законодавства України щодо захисту персональних даних. Представники Сторін, що підписали цю Угоду, підписанням цієї Угоди надають свою згоду іншій Стороні Угоди на використання, обробку, збереження їх персональних даних в об'ємі, необхідному для виконання цієї Угоди. Своім підписом на цій Угоді представники Сторін підтверджують, що належним чином повідомлені про включення їх персональних даних, які отримуються/надаються з метою виконання цієї Угоди в Базах персональних даних Сторін, мету їх використання і обробки та права, визначені Законом України «Про захист персональних даних».

10.9. Грантодавець є неприбутковою організацією, що внесена до Реєстру неприбуткових установ та організацій за Рішенням 1626594601975 від 06.12.2016 року Державної податкової інспекції у Шевченківському районі Головного управління ДФС у м. Києві з ознакою неприбутковості - 0036.

10.10. Сторони визначили наступні контактні дані своїх представників для оперативного вирішення договірних питань:

- Від Грантодавця: Носик Владлен Андрійович, е – mail: v.nosyk@r2p.org.ua (зокрема й погодження юридичних питань), тел. +38 – 096 – 724 – 34 - 16.
- Від Грантоотримувача: Сухоруков Максим Вікторович (начальник відділу економіки, інвестицій та інфраструктурних проєктів), е – mail: eco.zach.otg@ukr.net тел.+38 – 066 – 597 – 07 - 55.
- Від Виконавця: директор, е – mail: likar_22@ukr.net тел. +38 – 050 – 918 – 68 - 03.

10.11. Додатки:

Додаток № 1 – Опис Проєкту;

Додаток № 2 – Кошторис Проєкту.

ДОДАТОК № 1
до ГРАНТОВОЇ УГОДИ № 9 від 08. 07. 2024 року
(надалі – «Угода» та «Додаток» відповідно)

м. Київ

08. 07. 2024 року

БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ПРАВО НА ЗАХИСТ» (надалі – «Грантодавець»), в особі Президента ГАЛКІНА Олександра, що діє на підставі статуту, з однієї сторони,
ЗАЧЕПИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА (надалі – «Грантоотримувач»), в особі Зачепилівського селищного голови Петренко Олени Олександрівни, яка діє на підставі ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні», з іншої сторони та
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЗАЧЕПИЛІВСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА ЛІКАРНЯ» ЗАЧЕПИЛІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ (надалі – «Виконавець»), в особі директора Дрожжі Інни Олександрівни, яка діє на підставі Статуту, з третьої сторони, разом надалі іменовані «Сторони», а кожна окремо - «Сторона», уклали цей Додаток, про наступне:

1. Цим Додатком Сторони затвердити наступний опис проєкту, на реалізацію якого надається Грант:

Назва проєкту, який реалізується в рамках Проєкту зазначеного у п.1.1. Угоди: "Фізіотерапія - запорука здоров'я"

Мета проєкту: Забезпечення фізіотерапевтичного кабінету сучасним медичним обладнанням та інвентарем для лікування та реабілітації хворих, комфортного проведення різноманітних медичних процедур.

На закриття якої потреби спрямований проєкт: На даний час потреба у проведенні фізіотерапевтичних процедур населенню Грантоотримувача дуже актуальна, через збільшення кількості звернень до медичного закладу пацієнтів із захворюваннями неврологічної та кістково-м'язової системи, травмами. Тому оснащення фізіотерапевтичного кабінету Виконавця електротерапевтичним приладом StimRehab2 MT2200, кушеткою масажною КМм - 13 та банкеткою медичною коридорною АТОН БК-2, позитивно вплине на якість надання медичної допомоги та реабілітації хворих.

Активності передбачені реалізацією проєкту: Закупівля обладнання для фізіотерапевтичного кабінету, а саме:

- Електротерапевтичний прилад StimRehab2 MT2200;
- Кушетка масажна КМм - 13;
- Банкетка медична коридорна АТОН БК-2.

Як саме проведені активності вплинуть на мешканців Зачепилівської селищної територіальної громади: Проведення фізіотерапевтичних процедур на сучасному медичному обладнанні допоможе запобігти подальшому розвитку хвороб та ускладнень, шляхом зміцнення м'язів, розвитку правильної постави та вдосконалення біомеханіки тіла. Застосування фізіотерапевтичних методів може бути корисним для осіб з різними захворюваннями, травмами або станами організму.

2. Додаток складено у трьох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін, який є невід'ємною частиною Угоди.

ГРАНТОДАВЕЦЬ	ГРАНТООТРИМУВАЧ	ВИКОНАВЕЦЬ
БФ «ПРАВО НА ЗАХИСТ» Код ЄДРПОУ 38621206  Президент О.Ю. ГАЛКІН	ЗАЧЕПИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА Код ЄДРПОУ 04397856  Зачепилівський селищний голова О.О. ПЕТРЕНКО	КНП «Зачепилівська ЦЛ» Код ЄДРПОУ 02002687  Директор І.О. ДРОЖЖА



ДОДАТОК № 2
до ГРАНТОВОЇ УГОДИ № 9 від 08. 07. 2024 року
(надалі – «Угода» та «Додаток» відповідно)

м. Київ

08. 07. 2024 року

БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ПРАВО НА ЗАХИСТ» (надалі – «Грантодавець»), в особі Президента ГАЛКІНА Олександра, що діє на підставі статуту, з однієї сторони
ЗАЧЕПИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА (надалі – «Грантоотримувач»), в особі Зачепилівського селищного голови Петренко Олени Олександрівни, яка діє на підставі ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні», з іншої сторони та
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЗАЧЕПИЛІВСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА ЛІКАРНЯ» ЗАЧЕПИЛІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ (надалі – «Виконавець»), в особі директора Дрожжі Інни Олександрівни, яка діє на підставі Статуту, з третьої сторони, разом надалі іменовані «Сторони», а кожна окремо - «Сторона», уклали цей Додаток, про наступне:

1. Цим Додатком Сторони узгодили наступний КОШТОРИС на реалізацію проєкту, опис якого зафіксовано у Додатку № 1 до Угоди :

Послуга/Матеріали	Опис	Кількість/Обсяг	Ціна за одиницю, грн.	Загальна вартість, грн.	Посилання на постачальника
Електротерапевтичний прилад StimRehab2 MT2200	Обладнання для фізіотерапевтичного кабінету Зачепилівської центральної лікарні	1	76 373,00	76 373,00	https://vasmedica.com.ua/%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BF%D0%B5%D0%B2%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%BD%D0%B8%D0%B9-%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%B0%D0%B4-stimrehab%C2%B2-mt2200-3
Кушетка масажна КМм - 13	Обладнання для фізіотерапевтичного кабінету Зачепилівської центральної лікарні	1	42 000,00	42 000,00	https://vasmedica.com.ua/%D0%BA%D1%83%D1%88%D0%B5%D1%82%D0%BA%D0%B0-%D0%BC%D0%B0%D1%81%D0%B0%D0%B6%D0%BD%D0%B0-%D0%BA%D0%BC%D0%BC-13

Банкетка медична коридорна АТОН БК-2	Обладнання для фізіотерапевтичного кабінету Зачепилівської центральної лікарні	1	2 797,00	2 797,00	https://vasmedica.com.ua/
			Всього:	121 170,00	

2. Додаток складено у трьох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін, який є невід'ємною частиною Угоди.

ГРАНТОДАВЕЦЬ	ГРАНТООТРИМУВАЧ	ВИКОНАВЕЦЬ
БФ «ПРАВО НА ЗАХИСТ» Код ЄДРПОУ 38621206  Президент О.Ю. ГАЛКІН	ЗАЧЕПИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА Код ЄДРПОУ 04397856  Зачепилівський селищний голова О.О.ПЕТРЕНКО	КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЗАЧЕПИЛІВСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА ЛІКАРНЯ» ЗАЧЕПИЛІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ Код ЄДРПОУ 02002687  Директор І.О. ДРОЖЖА