Додаток №1 до рішення сесії

Зачепилівської селищної ради

№ 458 від 05.07.2018 року

**С К Л А Д**

**конкурсної комісії з відбору виконавців робіт із землеустрою,**

**оцінки земель та визначення виконавця земельних торгів на**

**конкурентних засадах**

Подколзіна Олена Вікторівна - перший заступник селищного голови

Зачепилівської селищної ради, голова комісії;

Черненко Анастасія Сергіївна- начальник земельного відділу Зачепилівської селищноїради, секретар комісії.

Члени комісії:

Однорал Світлана Миколаївна - начальник відділу економічного розвиткуі торгівлі Зачепилівської селищної ради;

Швецов Володимир Васильович - начальник відділу містобудування,

архітектури та житлово-комунального господарстваЗачепилівської селищної ради;

Тимченко Ігор Владиславович - в.о. старости Леб’язького старостинського округу №3;

Галій  Григорій Іванович - депутат селищної ради, голова постійної комісії з питань земельних відносин,містобудування, (за згодою),

Євойлов Віталій Володимирович - начальник фінансового відділу Зачепилівської селищної ради.

Секретар селищної ради Л.М. Безчасна

Додаток №2 до рішення сесії

Зачепилівської селищної ради

№458 від 05.07.2018 року

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про конкурсну комісію з відбору виконавців робіт із землеустрою,**

**оцінки земель та визначення виконавця земельних торгів**

**на конкурентних засадах**

1. Це Положення регулює організаційні питання роботи конкурсної комісії з відбору виконавців робіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавця земельних торгів на конкурентних засадах (далі – комісія), що застосовуються Зачепилівською селищною радою в процесі підготовки до продажу земельних ділянок, що перебувають у комунальній власності, або прав на них (оренди, суперфіцію, емфітевзису) на земельних торгах у разі, якщо вартість послуг або робіт не дорівнює або не перевищує встановлену в абзаці першому частини першої статті 2 Закону України «Про здійснення державних закупівель».

2. Комісія є постійно діючим органом, що утворюється рішенням Зачепилівської селищної ради з метою забезпечення дотримання вимог чинного законодавства під час конкурсного відбору виконавців робіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавця земельних торгів.

3. У своїй роботі комісія керується Конституцією України, Земельним кодексом України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами України, рішеннями селищної ради та цим Положенням.

4. Комісія займається підготовкою та проведенням конкурсів з відбору виконавців робіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавця земельних торгів на конкурентних засадах у процесі підготовки до продажу земельних ділянок комунальної власності або прав на них (оренди, суперфіцію,емфітевзису) на земельних торгах (далі – конкурси), право розпоряджання якими належить Зачепилівській селищній раді, вирішує спірні питання, які виникають під час підготовки і проведення конкурсів.

5. Основними завданнями та функціями комісії є:

а) визначення умов, строку проведення конкурсу та опублікування інформації про його проведення;

б) розгляд поданих претендентом підтверджувальних документів з метою з’ясування їх відповідності вимогам пункту 2.3 розділу ІІ Положення, повноти та своєчасності їх подання;

в) визначення учасників конкурсу;

г) розгляд конкурсних пропозицій та визначення переможців конкурсу;

ґ) визнання у випадках, визначенихПоложенням, конкурсу таким, що не відбувся, та прийняття рішення щодо проведення повторного конкурсу;

д) прийняття у випадках, передбачених пунктом 3.6 розділу ІІІ Положення, рішення про укладення з претендентом договору про виконання послуг з виконання робіт із землеустрою та/або оцінки земель, або на проведення земельних торгів, за умови дотримання вимог пункту 2.3 розділу ІІ Положення.

е) складання протоколів про результати проведення конкурсу, підготовка та подання їх на затвердження сільській раді.

6. Комісія утворюється у складі семи осіб. Персональний склад комісії затверджується рішенням Зачепилівської селищної ради.

7. Голова комісії в межах наданих повноважень:

а) скликає засідання комісії;

б) головує на засіданнях комісії;

в) організовує підготовку до розгляду матеріалів, передбачених Положенням;

г) у разі порушення вимогПоложення в частині відповідності, повноти та своєчасності подання конкурсної документації, письмово повідомляє претендента про недопущення його до участі в конкурсі, із зазначенням обґрунтованих підстав відмови;

ґ) у випадках, передбаченихПоложенням, приймає рішення про повторне проведення конкурсу та призначає його дату;

д) у разі необхідності, залучає до роботи комісії експертів та консультантів.

8. Секретар комісії:

а) готує матеріали для розгляду на засіданні комісії;

б) оформляє протоколи засідань комісії;

в) заповнює [відомість підсумків оцінки конкурсних пропозицій щодо відбору виконавців](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z1655-12#n128) згідно з додатком 3 до Положення;

г) забезпечує виконання доручень голови комісії.

9. Формою роботи комісії є засідання, що проводяться в міру потреби.

10. Підготовка до конкурсу та його проведення здійснюються згідно з вимогами Положення.

Секретар селищної ради Безчасна Л.М.

Додаток №3 до рішення сесії

Зачепилівської селищної ради

№458 від 05.07.2018 року

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про конкурсний відбір  виконавців робіт із землеустрою,оцінки земель**

**тавизначення виконавців земельних торгів на конкурентних засадах**

Положення про конкурсний відбір виконавців робіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавців земельних торгів на конкурентних засадах (далі – Положення) розроблено відповідно до Земельного кодексу України, Закону України «Про оцінку земель», Закону України «Про землеустрій», наказу Фонду Державного майна України від 31.12.2015  № 2075 «Про затвердження Положення про конкурсний відбір суб’єктів оціночної діяльності» та з метою забезпечення конкурсних засад та неупередженості.

Це Положення визначає процедуру конкурсного відбору виконавців робіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавця земельних торгів на конкурентних засадах (далі-конкурс). Застосовується Зачепилівською селищною радою при організації земельних торгів у процесі підготовки лотів до продажу земельних ділянок комунальної власності або прав на них (оренди, суперфіцію, емфітевзису) на земельних торгах, якщо вартість послуг або робіт не дорівнює або не перевищує встановлену в абзаці першому частини першої статті 2 Закону України «Про здійснення державних закупівель».

1. **Загальні положення:**

1.1.У цьому Положенні наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

вихідні дані - сукупність даних (відомостей, документів), які надаються організатором земельних торгів виконавцю для проведення послуг з виконання робіт із землеустрою, оцінки земель, для проведення земельних торгів;

конкурсна документація - конкурсна пропозиція та підтвердні документи, передбачені умовами конкурсу, що подаються до конкурсної комісії;

конкурсна пропозиція - пропозиція учасника конкурсу щодо вартості та строку виконання послуг з виконання робіт із землеустрою, та/або оцінки земель, та/або проведення земельних торгів;

підтвердні документи - документи, які визначають правовий статус претендента, підтверджують його право на виконання послуг з виконання робіт із землеустрою, та/або оцінки земель, та/або проведення земельних торгів, а також документи, що підтверджують відповідність конкурсної пропозиції умовам конкурсу;

претендент - суб'єкт господарювання, який подав до конкурсної комісії необхідну документацію, передбачену умовами конкурсу;

умови конкурсу - обов'язковий для претендентів перелік вимог, які необхідно виконати для участі у конкурсі;

учасник конкурсу - претендент, підтвердні документи якого відповідають умовам конкурсу і якого допущено до участі в конкурсі.

1.2. Конкурсний відбір виконавців здійснюється конкурсною комісією (далі - комісія), утвореною організатором земельних торгів.

Конкурсний відбір виконавців робіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавців земельних торгів на конкурентних засадах здійснюється комісією з конкурсного відбору виконавців робіт із землеустрою, оцінки земель та визначеннявиконавців земельних торгів на конкурентних засадах (далі – комісія), у кількості не менше 7 осіб,  з числа працівників виконавчого комітету Зачепилівської селищноїради,  депутатів Зачепилівської селищноїради.

1.3. Основними завданнями та функціями комісії є:

а) визначення умов проведення конкурсу;

б) визначення строку проведення конкурсу;

в) оприлюднення інформації про проведення конкурсу;

г) розгляд поданих предентентом підтвердних документів на  відповідність їх підпункту 2.3 пункту 2 цього Положення, повноти та своєчасності подання;

ґ) визначення учасників конкурсу;

д) розгляд конкурсних пропозицій;

е) визначення переможців конкурсу;

є) визнання конкурсу таким, що не відбувся;

ж) складання протоколів про результати проведення конкурсу, підготовка та подання їх на затвердження організатору земельних торгів.

1.4. Очолює комісію голова.

Голова комісії у межах наданих повноважень:

а) скликає засідання комісії;

б) головує на засіданнях комісії;

в) організовує підготовку до розгляду матеріалів, передбачених цим Положенням;

г) у разі порушення вимог цього Положення в частині відповідності, повноти та своєчасності подання конкурсної документації письмово повідомляє претендента про недопущення його до участі в конкурсі із зазначенням обґрунтованих підстав відмови;

ґ) у разі необхідності залучає до роботи комісії експертів та консультантів.

1.5. Секретар комісії:

а) готує матеріали для розгляду на засіданні комісії;

б) забезпечує виконання доручень голови комісії;

в) оформляє протоколи засідань комісії.

1.6. На період відсутності голови та/або секретаря комісії (через хворобу, у разі відпустки тощо) їх повноваження покладаються рішенням організатора земельних торгів на одного з членів комісії. На період довготривалої відсутності інших членів комісії (через хворобу, у разі відпустки тощо) за рішенням організатора земельних торгів відбувається заміна тимчасово відсутніх членів комісії.

1. **Підготовка до проведення конкурсуз відбору виконавців робіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавців земельних торгів на конкурентних засадах:**

  2.1. Інформація про проведення конкурсу з відбору виконавцівготується комісією і повинна містити:

а) мету проведення робіт;

б) дані про земельні ділянки:

в) місце розташування;

г) орієнтовний розмір;

ґ) цільове призначення;

д) умови конкурсу;

е) перелік підтвердних документів, які подаються на конкурс з відбору виконавців;

є) строк подання конкурсної документації;

ж) поштову адресу, за якою подаються документи;

з) інформацію про проведення конкурсу:

і) дату, час і місце проведення конкурсу;

ї) відомості про місцезнаходження комісії, контактні телефони.

2.2. Інформація про проведення конкурсу розміщується не пізніше ніж за 30 днів до оголошеної дати проведення конкурсу на офіційному веб-сайті Крупецької сільської ради.

2.3. Конкурсна документація претендента подається в запечатаному конверті і складається із:

а) заява про участь у конкурсі з відбору виконавців послуг з виконання робіт із землеустрою, та/або оцінки земель, та/або проведення земельних торгів за формою згідно з додатком 1 до цього Положення;

б) копія документа, що засвідчує реєстрацію фізичних осіб у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків, або копія сторінок паспорта для осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті (для претендента - фізичної особи - підприємця);

в) згода на обробку персональних даних (додаток 2) (для претендента - фізичної особи - підприємця);

г) копії установчих документів претендента та довідки про присвоєння йому коду згідно з ЄДРПОУ (для претендента - юридичної особи);

ґ) копія(ї) ліцензії(й);

д) копії кваліфікаційних документів оцінювачів претендента, яких буде залучено до проведення оцінки та підписання звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки (для претендента на виконання послуг з виконання робіт з оцінки земель);

е) копії кваліфікаційних документів ліцитаторів претендента, яких буде залучено до проведення земельних торгів та підписання протоколу земельних торгів (для претендента на проведення земельних торгів);

є) інформація про продані лоти: кількість, стартова ціна, ціна їх продажу порівняно зі стартовою ціною (для претендента на проведення земельних торгів);

ж) проект завдання на виконання послуг з виконання робіт (для претендента на виконання послуг з виконання робіт із землеустрою або оцінки земель), у якому, зокрема, має бути зазначено вид документації із землеустрою або з оцінки земель, яку пропонує розробити претендент, перелік вихідних даних, які має надати організатор земельних торгів, та перелік документів і матеріалів, які будуть представлені за результатами виконаних робіт.

Конкурсна пропозиція претендентів подається в запечатаному конверті і має містити пропозицію про вартість виконання робіт з урахуванням податку на додану вартість, калькуляції витрат, пов'язаних з виконанням робіт, а також строк виконання робіт (у календарних днях), якщо він не визначений в інформації про проведення конкурсу.

Приймання заяв припиняється за п'ять робочих днів до дати проведення конкурсу.

Конверти претендентів з конкурсною пропозицією розпечатуються на засіданні комісії.

2.4. У разі неповноти, невідповідності наданих підтвердних документів вимогам пункту 2.3 цього розділу або несвоєчасності їх подання претендент до участі у конкурсі не допускається, про що його письмово повідомляє голова комісії із зазначенням підстав відмови.

1. **Порядок проведення конкурсуз відборувиконавцівробіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавців земельних торгів на конкурентних засадах**

3.1. Засідання комісії проводиться у разі присутності не менше двох третин її кількісного складу, а конкурс - за наявності не менше двох учасників конкурсу.

3.2. Під час обрання переможця із числа учасників конкурсу з відбору виконавців торгів враховується загальна оцінка балів конкурсної пропозиції кожного з учасників за такими критеріями:

кількість проданих лотів, ціна їх продажу порівняно зі стартовою ціною:

3 бали - найбільша пропозиція;

2 бали - друга за найбільшою пропозиція;

1 бал - інші пропозиції.

3.3. При обранні переможця із числа учасників конкурсу з відбору виконавців послуг з виконання робіт із землеустрою та оцінки земель враховується загальна оцінка балів конкурсної пропозиції кожного з учасників за такими критеріями:

-запропонована учасником конкурсу вартість послуг (робіт):

15 балів - найменша пропозиція;

12 балів - друга за найменшою пропозиція;

8 балів - третя за найменшою пропозиція;

7 балів - інші пропозиції;

-запропонований учасником конкурсу строк виконання послуг (робіт):

5балів - найменша пропозиція;

4 бали - друга за найменшою пропозиція;

3 бали - інші пропозиції;

-кількість проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок, що розробленіза попередні 24 місяці учасником конкурсу (для претендента на проведення послуг з виконання робіт із землеустрою):

3 бали - найбільша пропозиція;

2 бали - друга за найбільшою пропозиція;

1 бал - інші пропозиції;

-кількість звітів про експертну грошову оцінку земельних ділянок, що складені за попередні 24 місяці учасником конкурсу (у разі обрання виконавця послуг з виконання робіт з оцінки земель):

3 бали - найбільша пропозиція;

2 бали - друга за найбільшою пропозиція;

1 бал - інші пропозиції.

3.4. Рішення комісії про обрання переможця приймається шляхом визначення учасника, пропозиція якого набрала найбільшу кількість балів.

Секретар комісії на засіданні комісії заповнює відомість підсумків оцінки конкурсних пропозицій щодо відбору виконавців згідно з додатком 3 до цього Положення.

3.5. Результати конкурсу оформляються протоколом. Відомість підсумків оцінки конкурсних пропозицій щодо відбору виконавців додається до протоколу. Протокол підписують голова комісії, секретар та усі присутні на засіданні члени комісії.

3.6. За наявності одного учасника конкурсу з відбору виконавців комісія приймає рішення щодо проведення повторного конкурсу. Якщо на участь у повторному конкурсі надійде заява тільки від претендента, який подавав свою конкурсну пропозицію на попередньому конкурсі, комісія приймає рішення про укладення з ним договору на виконання послуг з виконання робіт із землеустрою, та/або оцінки земель, або на проведення земельних торгів за умови дотримання вимог пункту 2.3 розділу II цього Положення.

При цьому претендент не може внести нову пропозицію та зобов'язаний підтвердити чинність попередньої пропозиції.

3.7. Якщо не надійшло жодної заяви на участь у конкурсі або жодна із заяв, що надійшли на участь у конкурсі, не відповідає його умовам, конкурс вважається таким, що не відбувся. У цьому випадку голова комісії приймає рішення про повторне проведення конкурсу та призначає його дату.

3.8. У триденний строк після затвердження протоколу комісія письмово інформує організатора земельних торгів, переможця конкурсу та інших учасників про результати конкурсу.

У разі письмової відмови  переможця  від  виконання послуг з виконання робіт із землеустрою, та/або оцінки земель, або на проведення земельних торгів, виконавцем робіт є претендент, який набрав другу за кількістю балів позицію, про що йому направляється письмове повідомлення.

3.9. Інформація про результати конкурсу не пізніше ніж протягом 20 днів після затвердження результатів конкурсу розміщується організатором на офіційному веб-сайтіЗачепилівської селищної ради.

3.10. За результатами конкурсу організатор земельних торгів не пізніше ніж протягом 20 днів після затвердження результатів конкурсу укладає з переможцем конкурсу договір на виконання послуг з виконання робіт із землеустрою, оцінки земель або на проведення земельних торгів.

Секретар селищної ради Л. Безчасна